**MEMORIA JUSTIFICACIÓN FINAL**

**AYUDAS PARA LA COFINANCIACIÓN EN MATERIA DE INCLUSIÓN**

*(En cualquiera de los apartados de este impreso podrá utilizarse más espacio si fuese necesario)*

|  |
| --- |
| **DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD** |
| TÍTULO DE LA ACTIVIDAD:  |
| SOLICITANTE PRINCIPAL:  | DNI | NIE | NIF: |
| COLECTIVO (PDI,PAS, ALUMNADO): | DEPARTAMENTO Y CENTRO: |
| TFNO.: | E-MAIL: |

|  |
| --- |
| 1.1 MIEMBROS DEL EQUIPO QUE HAN INTERVENIDO  |
| APELLIDOS Y NOMBRE | PUESTO | DNI | NIE | NIF |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| **DESCRIPCIÓN DE LA INTERVENCIÓN**  |
| Coste total del proyecto: | Cantidad concedida por la presente convocatoria: |
| Fecha prevista de inicio:Fecha real de inicio: | Si difieren, explicar los motivos: |
| Fecha prevista de finalización:Fecha real de finalización: | Si difieren, explicar los motivos: |
| Población beneficiaria alcanzada: |  |
| Breve descripción de la actividad realizada (describir cómo se ha desarrollado la actividad según la propuesta concedida y los cambios aceptados): |
| ¿En qué grado se han cumplido los objetivos del proyecto? Si la respuesta fuera “parcialmente”, justificar detalladamente las razones. |
| ¿Se ha cumplido el plan de trabajo delimitado en la actividad? En caso contrario, detalle las razones. |
| Valoración general de la actividad realizada.  |

|  |
| --- |
|  **SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS** |
| 3.1 Describir las actividades ejecutadas previstas o no y su grado de alcance. |
| 3.3. Cronograma de actividades realizadas

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividades | MES 1º | MES 2º | MES 3º | MES 4º | MES 5º | MES 6º | MES 7º | MES 8º |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

(incluir las filas y columnas necesarias) |
|  **ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS ALCANZADOS** |
| 4.1. Analizar los resultados esperados y su grado de consecución. |
| 4.3. Resultados obtenidos no previstos antes de la ejecución. |

|  |
| --- |
|  **EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA** |
| 5.1. Justificación de los cambios realizados y autorizados por el Vicerrectorado sobre el presupuesto inicial. |
| 5.2. Relación detallada de los gastos realizados.**(Aportar copias de Facturas y Justificantes de Gasto)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tipo de Gasto/Concepto** | **Nº de Factura, Recibo…** | **Fecha de Pago** | **Proveedor** | **Importe** | **Actividad relacionada** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **TOTAL** |  |  |  |  |  |
|  |  |

 |
| Resumen económico:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ayuda recibida:** | **Importe justificado:** | **Importe no justificado a reintegrar:** |
|  |  |  |

 |
| **DOCUMENTACIÓN GENERADA EN LA ACTIVIDAD (Fotos, videos, CDs, Posters, Folletos, Material didáctico, Cartas o testimonios, Reportajes de Prensa, otros)** Debe remitirse copia de todo el material generado. |
|  |

|  |
| --- |
| **7. SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA INTERVENCIÓN REALIZADA** |
| Indicar cómo se ha realizado el seguimiento y evaluación de la actividad desarrollada. |

|  |
| --- |
| **8. CRITERIOS DE CALIDAD (valore los siguientes criterios)** |
| Viabilidad  |
| Sostenibilidad |
| Impacto esperado |
| Sugerencias o propuestas de mejora |

|  |
| --- |
| **9. DECLARACIÓN DE RESPONSABILIDAD** |
| DECLARO, bajo mi expresa responsabilidad, que son ciertos cuantos datos figuran en el presente informe.En a de de 2021 |
| Responsable actividad Fdo.:  |  |

**A la atención del Vicerrectorado de Igualdad, Inclusión y Sostenibilidad.**